

к положению о порядке проведения конкурсного отбора экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Волгоградской области с целью постановки в очередь на получение услуг в рамках оказания Государственным автономным учреждением Волгоградской области "Мой бизнес" консультационной и экспертной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Волгоградской области в сфере внешнеэкономической деятельности

Структурное подразделение ГАУ ВО «Мой бизнес» -
отдел Центр поддержки экспорта Волгоградской области.

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе

Изучив документацию о проведении отбора заявок, прошу принять настоящую заявку на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства Волгоградской области на получение услуги (указать вид услуги):

Содействие в размещении субъекта малого и среднего предпринимательства на международных площадках (Edaka)

Ожидаемый эффект (цель) от предоставленной услуги:

Нахождение партнеров для сотрудничества

Заявитель: Общество с ограниченной ответственностью «Прогресс», в лице директора Блинова Андрея Геннадьевича, действующего на основании Устава

(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица)

Сведения о государственной регистрации:

ИНН/КПП/ОГРН *(для юридического лица)*, ИНН/ОГРНИП *(для индивидуального предпринимателя)*

ИНН 3460058982 \ КПП 346001001 \ ОГРН 1153443017837

4. Контактный телефон, факс, e-mail, контактное лицо:

(8442) 46 – 94 – 39 Блинов Андрей Геннадьевич volozhka@volozhka.org office@volozhka.org

Заявитель дает согласие на обработку, использование, распространение (включая передачу, размещение персональных данных в информационных системах, информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Заявитель обязуется предоставить Исполнителю информацию о заключении экспортного контракта по итогам полученной услуги или комплекса полученных услуг не позднее чем через 15 рабочих дней с даты заключения экспортного контракта. Информация предоставляется в виде официального письма на имя руководителя Центра поддержки экспорта и включает в себя следующие сведения: наименование услуги, которая привела к заключению контракта; дата оказания услуги; реквизиты контракта (номер и дата); наименование и страна контрагента; сумма экспортного контракта и др. сведения

Приложение:

1. предварительное техническое задание на получение услуги;
2. карта партнера
3. *анкета содействия в поиске и подборе потенциальных иностранных покупателей.
(по услуге – поиск партнеров для субъекта малого и среднего предпринимательства)

Директор

(руководитель юридического лица /индивидуальный предприниматель)

(подпись)

Блинов А. Г.

(расшифровка подписи)

«29» апреля 2019 г.

